

الاداء الاداري في ادارة وتنظيم البطولات الرياضية لدى شعبة الرياضة المدرسية في

محافظة ديالى

م.د مؤيد مجيد اسماعيل ابراهيم

¹ المديرية العامة لتربية ديالى، العراق.

*الايمل: moayad12majed@gmail.com

تاريخ نشر: 2026/01/25

تاريخ استلام: 2025/11/10

الملخص

يهدف هذا البحث إلى التعرف على مستوى الأداء الإداري لدى العاملين في شعبة الرياضة المدرسية في مجال إدارة وتنظيم البطولات الرياضية، والوقوف على آليات وأساليب إدارتها. وتكمن مشكلة البحث في محدودية الإمكانيات البشرية والمادية المتاحة لتلبية متطلبات تنظيم البطولات، فضلاً عن التباين في مستوى كفاءة الكوادر الإدارية المشرفة على التنفيذ، اعتمد الباحث المنهج الوصفي بالأسلوب المسحي لكونه الأنسب لمعالجة المشكلة، واستخدم الاستبانة كأداة رئيسية لجمع البيانات، حيث استهدف البحث عينة مكونة من (50) موظفاً من العاملين في شعبة الرياضة المدرسية. وقد جمعت البيانات من خلال استمارة مصممة خصيصاً لهذا الغرض. وأظهرت نتائج البحث أن مستوى الأداء الإداري في شعبة الرياضة المدرسية بمحافظة ديالى يتفاوت بين الجوانب التنظيمية والفنية، حيث يلاحظ التركيز على الجانب التنفيذي بدرجة أكبر مقارنة بالتخطيط المسبق. كما بينت النتائج أن عملية التنظيم الإداري للبطولات الرياضية تعتمد بدرجة كبيرة على الخبرة الشخصية لبعض العاملين، أكثر من اعتمادها على خطط واستراتيجيات مكتوبة ومؤسسية، الأمر الذي ينعكس سلباً على استدامة جودة الأداء الإداري. وفي ضوء النتائج المتوصل إليها، يوصي الباحث بضرورة وضع خطط استراتيجية مكتوبة ومفصلة لتنظيم البطولات الرياضية المدرسية، مع تحديد الأهداف والوسائل والجدول الزمني بشكل واضح، إضافة إلى إشراك الكوادر التربوية المتخصصة في الإدارة والتنظيم الرياضي، من مدرسي التربية الرياضية وأصحاب الخبرة، بما يضمن رفع مستوى جودة الأداء الإداري وتحقيق مخرجات أفضل.

الكلمات المفتاحية:

الاداء الاداري, ادارة وتنظيم, البطولات الرياضية, شعبة الرياضة المدرسية.



Administrative performance in managing and organizing sports tournaments in the School Sports Division in Diyala Governorate

Asst. Dr. Mu'ayyad Majeed Ismail Ibrahim

¹ Diyala Directorate of Education, Iraq.

*Corresponding author: moayad12majeed@gmail.com

Received: 10-11-2025

Publication: 25-01-2026

Abstract

The research aims to identify the level of administrative performance among employees in the School Sports Division in managing and organizing sports tournaments, and how to manage them. The research problem lies in the limited human and material resources needed to meet tournament requirements and the disparity in the level of competence of the administrative cadres supervising implementation. The researcher used a descriptive survey approach because it is the most appropriate and closest to solving the problem. The questionnaire was considered the primary tool through which results could be reached. The research targeted a sample of (50) employees working in the School Sports Division. Data was collected through a questionnaire designed for this purpose. The research results showed that the level of administrative performance in the School Sports Division in Diyala Governorate varies between organizational and technical aspects, with greater emphasis on the executive aspect than on advance planning. The research also revealed that the administrative organization of sports tournaments relies largely on the personal experience of some employees rather than on written, institutional plans and strategies, which reduces the sustainability of the quality of administrative performance. Considering the findings, the researcher recommends the development of detailed, written strategic plans for organizing school sports tournaments, clearly defining the objectives, methods, and timetable. Specialized educational personnel in sports management and organizations, including physical education teachers and experienced professionals, should be involved to ensure higher quality administrative performance.

Keywords:

administrative performance efficiency, school principals, physical education teachers.



1 المقدمة :

يعد الاداء الاداري من المرتكزات الاساسية التي تقوم عليها العملية الادارية الناجحة في مختلف المؤسسات والقطاعات كونه يعكس قدرة الادارة على التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة وهو المعيار الحقيقي لمدى كفاءة الجهاز الاداري وفاعليته في تحقيق الاهداف المرسومة فالادارة لم تعد مجرد اجراءات روتينية او مهام تقليدية بل أصبحت علماً وفناً يتطلبان تكامل الخبرات والمعارف والمهارات فضلاً عن ضرورة استيعاب التطورات العلمية والتكنولوجيا الحديثة التي يشهدها العالم ,ومن هنا برز مفهوم الاداء الاداري بأعتبره محصلة تفاعل مجموعة من العناصر التنظيمية والبشرية والمادية في اطار منظومة متكاملة تهدف الى تحقيق افضل النتائج بأقل جهد وكلفة , وأعلى جودة ممكنة وتعد الرياضة المدرسية احدى الركائز الاساسية في بناء شخصية الطالب وتنمية مهاراته البدنية والاجتماعية وتعزيز روح التعاون والانتماء ومن هذا المنطلق تبرز اهمية البطولات الرياضية المدرسية التي تنظمها شعبة الرياضة المدرسية والوحدات التابعة لها في قسم النشاط الرياضي كونها وسيلة فاعلة لترجمة الاهداف التربوية الى ممارسات عملية (ابراهيم, 2007, 208) ويعد الاداء الاداري في هذا المجال عاملاً محورياً في انجاح او اخفاق البطولات الرياضية اذ يشمل عمليات التخطيط والتنظيم والتنسيق والمتابعة , وفي محافظة ديالى تشكل شعبة الرياضة المدرسية الجهة المسؤولة عن تنظيم البطولات والانشطة الرياضية الا ان واقع الاداء الاداري فيها يواجه تحديات عدة ترتبط بضعف الدعم المادي والبشري واعتماد بعض الاساليب التقليدية في التنظيم, من هنا جاءت اهمية هذا البحث للتعرف على مستوى الاداء الاداري في ادارة وتنظيم البطولات الرياضية المدرسية والكشف عن ابرز المعوقات والحلول الممكنة بما يسهم في تطوير العملية التربوية والرياضية على حد سواء .

مشكلة البحث : على الرغم من الاهمية الكبيرة التي تمثلها البطولات الرياضية المدرسية في تنمية مهارات الطلاب وصقل شخصياتهم الا ان نجاح هذه البطولات يعتمد بدرجة كبيرة على كفاءة الاداء الاداري للشعبة المسؤولة عن ادارتها ومن خلال الملاحظة الميدانية والاطلاع على بعض الانشطة التي تنظمها شعبة الرياضة المدرسية في محافظة ديالى هناك تفاوت في مستوى كفاءة الكوادر الادارية المشرفة على التنفيذ مما يؤثر على نجاح الادارة والتنظيم .

هدف البحث :

1- التعرف على مستوى الأداء الإداري لدى العاملين في شعبة الرياضة المدرسية في مجال إدارة وتنظيم البطولات الرياضية.

مجالات البحث :

المجال البشري:العاملين في شعبة الرياضة المدرسية والوحدات التابعة لها في محافظة ديالى



المجال الزمني : المدة من 2025/6/23 الى 2025/8/14

المجال المكاني: شعبة الرياضة المدرسية والوحدات التابعة لها في محافظة ديالى

2- منهج البحث واجراءاته الميدانية :

1-2 منهج البحث :

ان المنهج هو الاسلوب الذي يتبعه الباحث وذلك لتحديد خطوات البحث المطلوبة والتي يمكن من خلالها التوصل لحل مشكلة البحث وكذلك يعرف المنهج هو التصور الدقيق للعلاقات المتبادلة بين المجتمع والاتجاهات والميول والرغبات والتطور بحيث يعطي صورة للواقع الحياتي، ووضع مؤشرات، واعداد تنبؤات مستقبلية وان من الخطوات المهمة التي يترتب عليها نجاح البحث هو اختيار منهج يلائم ويساهم في حل مشكلة البحث لذا اختار الباحث المنهج الوصفي بالأسلوب المسحي لكونه أكثر المناهج ملائمة لطبيعة مشكلة البحث وأهدافه.

2-2 مجتمع البحث وعينته :

اشتملت عينة البحث على العاملين في شعبة الرياضة المدرسية في قضاء بعقوبة المركز والوحدات التابعة لها في اقصية محافظة ديالى حيث بلغت عينة البحث (50) موظف من العاملين في شعبة الرياضة المدرسية والوحدات التابعة لها وتم استبعاد (8) لإجراء التجربة الاستطلاعية وبهذا يصبح العدد النهائي لعينة البحث (42) والجدول رقم (1) يبين ذلك .

الجدول(1)

يبين عدد مجتمع البحث وعينته والنسبة المئوية

ت	شعب الرياضة المدرسية والوحدات التابعة لها	مجتمع البحث	العينة الاستطلاعية	عينة البحث
1	شعبة الرياضة المدرسية مركز بعقوبة	10	1	9
2	وحدة الرياضة المدرسية / المقدادية	10	1	9
3	وحدة الرياضة المدرسية / بلدروز	10	2	8
4	وحدة الرياضة المدرسية / خانقين	10	2	8
5	وحدة الرياضة المدرسية / الخالص	10	2	8
	المجموع	50	8	42



3-2 الوسائل والاجهزة والادوات المستخدمة في البحث :

- الاستبانة .
- القياس والاختبار .
- استمارة تسجيل .
- الدراسات السابقة والبحوث .
- جهاز لابتوب نوع (DELL) .
- المقابلات الشخصية .
- كامرة تصوير فيديو نوع (NOKIA) .
- المصادر العربية والاجنبية .
- شبكة المعلومات الدولية (الانترنت) .

4-2 ادوات البحث :

تعد أدوات البحث أحد العناصر الأساسية التي يعتمد عليها الباحث في معالجة مشكلة الدراسة، إذ تُعتبر الوسيلة التي تمكنه من جمع البيانات وتحليلها بما يساهم في الوصول إلى الحلول المناسبة. وتتنوع هذه الأدوات لتشمل البيانات والأجهزة والعينات المختلفة (محبوب، 2003: 163). وفي هذه الدراسة اعتمد الباحث على الاستبانة بوصفها الأداة الرئيسية لمعالجة مشكلة البحث، حيث قام بإعداد استبيان خاص بعد مراجعة مجموعة من البحوث والدراسات السابقة المتعلقة بالأداء الإداري، ومن خلالها حدد المحاور المقترحة للاستبيان. وقد عرضت هذه المحاور بصيغتها الأولية على لجنة من الخبراء بلغ عددهم (11) خبيراً ملحق (1) بهدف الحصول على آرائهم والتأكد من مدى ملاءمة المحاور لأهداف البحث. ويوضح الجدول رقم (2) مدى اتفاق آراء الخبراء بشأن تحديد المحاور الرئيسية للاستبيان. وعلى ضوء ذلك، قام الباحث بصياغة مجموعة من العبارات لكل محور، حيث بلغ العدد المبدئي لعبارات الاستبيان (56) عبارة، عُرضت بدورها على نفس الخبراء لإبداء ملاحظاتهم. وبعد الأخذ بتوصياتهم المتعلقة بالحذف أو التعديل، استقر العدد النهائي لعبارات الاستبيان على (54) عبارة، ليكون بذلك جاهزاً للتطبيق على العينة الاستطلاعية.



الجدول رقم (2) يبين النسبة المئوية لاتفاق الخبراء حول تحديد محاور البحث

النسبة المئوية للموافقة	غير موافق	موافق	عدد العبارات	المحاور
(%100)	0	11	12	التخطيط
(%100)	0	11	11	التنظيم
(%54.54)	6	5	10	التنفيذ والإشراف
(%100)	0	11	11	المتابعة والتقييم
(%54.54)	6	5	12	الصعوبات والمعوقات

5-2 وسائل تحليل البيانات : (تفريغ البيانات)

تم اعتماد مقياس ثلاثي للإجابات (نعم - إلى حد ما - لا)، حيث تمنح الإجابة نعم ثلاث درجات، وإلى حد ما درجتين، بينما تسجل الإجابة لا بدرجة واحدة فقط .

المعاملات العلمية للاستمارة :

صدق المحكمين :

قام الباحث بعرض استبيان الأداء الإداري في إدارة وتنظيم البطولات الرياضية لدى شعبة الرياضة المدرسية في محافظة ديالى على لجنة من الخبراء البالغ عددهم (11) خبيراً، ملحق(1) وذلك لغرض مراجعة محاور الأداء الإداري والتأكد من مدى مطابقة بنود الاستبيان للأهداف المراد قياسها، فضلاً عن إبداء آرائهم حول مدى ارتباط العبارات بالمحاور المحددة، وقد تمت الموافقة على الاستبيان بعد اعتماد ملاحظاتهم.

الصدق المرتبط بمحك :

لتحقيق تجانس عبارات الاستبانة، استعان الباحث بصدق الاتساق الداخلي كونه يوفر دليلاً على مدى ترابط العبارات وانسجامها مع أهداف الاستبانة حيث أشار (كاظم, 1994) إلى ان معامل الإتساق الداخلي يعنى بارتباط كل عبارة مع الدرجة الكلية للمحور، وكذلك ارتباطها مع الدرجة الكلية للاستبيان وبعد ذلك جرى تطبيق الاستبانة على العينة الاستطلاعية التي بلغ عدد افرادها (8) .

جدول رقم (3) يبين معامل الارتباط بين كل عبارة من عبارات الاستبيان والدرجة الكلية للمحور

معامل الارتباط	م	معامل الارتباط	م	معامل الارتباط	م	معامل الارتباط	م	معامل الارتباط	م
المحور الأول		المحور الثاني		المحور الثالث		المحور الرابع		المحور الخامس	
0.683	1	0.818	1	0.835	1	0.742	1	0.825	1
0.737	2	0.775	2	0.785	2	0.896	2	0.787	2
0.718	3	0.749	3	0.848	3	0.671	3	0.754	3
0.642	4	0.787	4	0.837	4	0.707	4	0.710	4
0.797	5	0.762	5	0.982	5	0.683	5	0.774	5
0.875	6	0.730	6	0.864	6	0.928	6	0.745	6



0.816	7	0.794	7	0.654	7	0.852	7	0.835	7
0.851	8	0.738	8	0.845	8	0.841	8	0.744	8
0.853	9	0.842	9	0.753	9	0.848	9	0.817	9
0.809	10	0.770	10			0.951	10	0.830	10
0.888	11	0.837	11			0.783	11	0.779	11
								0.848	12

قيمة ر الجدولية تساوي 0.395 عند مستوى دلالة (0.05)

يتضح من الجدول (3) أن معاملات الارتباط بين درجة كل عبارة والدرجة الكلية للمحور تراوحت بين (0.642 – 0.982)، وجميع قيم (ر) المحسوبة جاءت أكبر من قيمة (ر) الجدولية، مما يدل على أن النتائج معنوية عند مستوى دلالة (0.05).

جدول رقم (4)

يبين معامل ارتباط كل عبارة من عبارات الاستبيان والدرجة الكلية والدرجة الكلية للاستبيان

معامل الارتباط	م	معامل الارتباط	م	معامل الارتباط	م	معامل الارتباط	م	معامل الارتباط	م
المحور الخامس		المحور الرابع		المحور الثالث		المحور الثاني		المحور الأول	
0.710	1	0.704	1	0.834	1	0.794	1	0.646	1
0.766	2	0.680	2	0.982	2	0.758	2	0.825	2
0.743	3	0.920	3	0.858	3	0.732	3	0.878	3
0.806	4	0.792	4	0.986	4	0.846	4	0.831	4
0.848	5	0.728	5	0.843	5	0.840	5	0.762	5
0.822	6	0.742	6	0.832	6	0.814	6	0.553	6
0.783	7	0.893	7	0.782	7	0.776	7	0.738	7
0.753	8	0.667	8	0.846	8	0.744	8	0.712	8
0.843	9	0.842	9	0.753	9	0.848	9	0.824	9
0.808	10	0.774	10			0.947	10	0.834	10
0.885	11	0.833	11			0.780	11	0.783	11
								0.843	12

قيمة ر الجدولية تساوي (0.395) عند مستوى دلالة (0.05)

يتضح من الجدول (4) أن معاملات الارتباط بين درجة كل عبارة والدرجة الكلية للمحور قد تراوحت بين (0.553 – 0.986)، وجميع قيم (ر) المحسوبة جاءت أكبر من قيمة (ر) الجدولية، مما يشير إلى دلالة معنوية للنتائج عند مستوى (0.05).



الجدول(5)

يبين معامل الارتباط بين درجة كل محور من محاور الاستبيان والدرجة الكلية للاستبيان

المحاور	معاملات الارتباط مع الدرجة الكلية للاستبيان
التخطيط	0.893
التنظيم	0.684
التنفيذ والاشراف	0.594
المتابعة والتقييم	0.741
الصعوبات والمعوقات	0.680

قيمة ر الجدولية تساوي (0.395) عند مستوى دلالة (0.05)

يتضح من الجدول (5) أن جميع معاملات الارتباط بين درجة كل محور والدرجة الكلية للاستبانة كانت معنوية، وذلك لكون قيم (ر) المحسوبة أكبر من قيم (ر) الجدولية عند مستوى دلالة (0.05).

2-6 التجربة الاستطلاعية :

أجرى الباحث تجربته الاستطلاعية يوم الأربعاء الموافق 2025/6/25 على عينة مكونة من (8) أفراد من العاملين في شعبة الرياضة المدرسية والوحدات التابعة لها، وقد استبعدت هذه العينة من التجربة الرئيسية، وتم اختيارها بطريقة عشوائية. وتعد التجربة الاستطلاعية من المتطلبات الأساسية في البحث العلمي، إذ تهدف إلى الكشف عن الجوانب الإيجابية وتلافي السلبات عند تنفيذ التجربة الرئيسية. وقد كان الغرض منها التأكد من وضوح عبارات الاستبانة وسهولة استيعابها من قبل أفراد العينة، فضلاً عن رصد الأخطاء المحتملة لتفاديها في التطبيق النهائي.

2-7 احتساب معامل الفاكرونباخ :

تم التحقق من ثبات الاستمارة وذلك باستخدام معامل الفاكرونباخ من خلال قياس ارتباط العبارات مع بعضها البعض ومع الدرجة الكلية للاستبيان وهذا النوع يعرف بإسم التجانس الداخلي الذي يعكس قوة الارتباط بين العبارات (عودة, 1987, 161) وقد اظهرت نتائج معامل الثبات قيمة عالية بلغت (0.90) وهذه تعتبر قيمة ممتازة في الدراسات المتعلقة بالتربية البدنية وعلوم الرياضة .

2-8 الموضوعية :

قام الباحث بعرض الاستبيان على الخبراء مرتين للتأكد من صلاحية محاوره وعباراته، بالإضافة إلى وضوح تعليمات الاستبيان وطريقة احتساب الدرجات. وقد اتفق الخبراء البالغ عددهم (11) ملحق (1) على الاستبيان ومنحوه التقييم نفسه بعد إجراء بعض



التعديلات على العبارات، وبذلك تحقق موضوعية الاستبيان والتي تعني مدى وضوح التعليمات الخاصة بتطبيقه .

9-2 التجربة الرئيسية :

بعد التأكد من صلاحية الاستبانة وسلامة الإجراءات الإدارية والعلمية، بالإضافة إلى معالجة الجوانب الفنية المتعلقة بالإجابة على الاستبيان، بدأ الباحث بإجراء الاتصالات الضرورية مع أفراد عينة البحث وتجهيز النسخة النهائية من الاستبانة. ثم قام الباحث بتوزيع الاستبانة على العينة المكونة من (42) من العاملين في الشعبة المدرسية والوحدات التابعة لها في محافظة ديالى، يوم الأربعاء الموافق 2025/7/2، عبر رابط يحتوي على (30) عبارة، لمدة (5) أيام. وطلب الباحث من أفراد العينة قراءة التعليمات بدقة والتأني في الإجابة دون التسرع في التأشير على البدائل. وبعد استكمال الإجابات، جمعت الردود وتم التحقق من صلاحيتها، تمهيداً لمعالجتها إحصائياً .

3- عرض النتائج وتحليلها ومناقشتها

جدول رقم (6) يبين عبارات المحور الأول (التخطيط)

م	العبارات	الاستجابات						الاهمية النسبية %	الترتيب
		نعم		الى حد ما		لا			
		ن	%	ن	%	ن	%		
1	تتسم الخطة الموضوعية بالمرونة لمواجهة الظروف الطارئة	30	71.42	7	16.66	5	11.90	48.30	10
2	يتم اعداد خطة سنوية لتنظيم البطولات الرياضية المدرسية	31	73.80	8	19.04	3	7.14	140.19	3
3	يتم اعداد خطة بديلة احتياطية للتعامل مع المشاكل والمعوقات الطارئة	33	78.57	7	16.66	2	4.76	74.19	9
4	يشارك العاملون في شعبة الرياضة المدرسية في صياغة الخطة وتنفيذها	29	69.04	10	23.80	3	7.14	109.05	7
5	تضع شعبة الرياضة المدرسية اهدافاً واضحة للبطولات الرياضية	34	80.95	6	14.28	2	4.76	198.01	1
6	يتم اشعار المدارس المشاركة بخطة البطولات في وقت مبكر	33	78.57	9	21.42	0	0.00	188.08	2
7	متابعة تنفيذ المهام الادارية والتأكد من الالتزام بالجداول الزمنية المحددة	23	54.76	15	35.71	24	9.52	62.28	12
8	الخطط تأخذ بعين الاعتبار مستوى الفرق واللاعبين المشاركين	29	69.04	7	16.66	6	14.28	136.99	5
9	التخطيط يسهم في تقليل الاخطاء اثناء سير البطولات	27	64.28	13	30.95	2	4.76	78.56	4



10	تراعى الامكانيات البشرية والمادية المتوفرة عند وضع الخطة	33	78.57	9	21.42	0	0.00	109.44	92.13	6
11	يتم متابعة تنفيذ الخطط بشكل دوري اثناء البطولة	34	80.95	5	11.90	3	7.14	197.11	98.18	2
12	يتم تقييم فعالية الخطط بعد انتهاء كل بطولة لتحسين الاداء مستقبلاً	31	73.80	7	16.66	4	9.52	67.21	87.09	8

قيمة كا2 تساوي (5.99) عند مستوى دلالة (0.05)

يبين الجدول رقم (6) وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين إجابات عينة البحث في عبارات المحاور الأول (التخطيط)، حيث تراوحت قيم كا2 المحسوبة بين (48.30 – 198.01)، وجميعها أعلى من القيمة الجدولية لكأ2 (5.99). كما تراوحت قيم الأهمية النسبية بين (74.49 – 98.32). يوضح الجدول أن العبارة رقم (5) احتلت المرتبة الأولى، والتي تشير إلى أن شعبة الرياضة المدرسية تحدد أهدافاً واضحة للبطولات الرياضية. بينما جاءت العبارة رقم (7) في المرتبة الأخيرة، وتشير إلى متابعة تنفيذ المهام الإدارية والتأكد من الالتزام بالجدول الزمني المحددة، مما يعكس قلة عدد العاملين في الشعبة. وقد أكد (علي، 2008) أن العمليات الإدارية تمثل ركائز أساسية لتحقيق أهداف العمل في أي مؤسسة، وأن الإدارة الصحيحة للتخطيط تعد ضرورة لبناء مؤسسة حديثة، مع ضرورة متابعة تنفيذ أي حدث أو بطولة رياضية بدقة.

جدول رقم (7) يبين عبارات المحور الثاني (التنظيم)

م	العبارات	الاستجابات						كا2	الاهمية النسبية %	الترتي ب
		نعم		الى حد ما		لا				
		ن	%	ن	%	ن	%			
1	يتم توزيع المهام بين اعضاء اللجان المنظمة بشكل واضح	33	78.57	9	21.42	0	0.00	178.05	96.91	3
2	تحدد ادوار كل فرد مشارك في تنظيم البطولة بدقة	28	66.66	14	33.33	0	0.00	112.60	92.41	8
3	تتوافر بنية تنظيمية تساعد على انجاح البطولة	31	73.80	8	19.04	3	7.14	153.40	94.93	5
4	يتم اعداد جداول المباريات بشكل منظم وشفاف	34	80.95	8	19.04	0	0.00	188.01	97.47	2
5	تتوافر الموارد البشرية واللوجستية الكافية لدعم التنظيم	32	76.19	9	21.42	1	2.38	172.12	96.35	4
6	يتم الالتزام بالجدول الزمني المحددة للبطولات	29	69.04	11	26.19	2	4.76	132.13	93.65	7
7	يتم تجهيز الملاعب والقاعات والمستلزمات الرياضية قبل بدء البطولة	35	83.33	6	14.28	1	2.38	193.02	97.73	1
8	هناك التزام بقوانين ولوائح البطولات الرياضية	27	64.28	11	26.19	4	9.52	42.64	90.09	10
9	التنظيم الاداري يسهم في توفير بيئة رياضية مناسبة وأمنة للطلاب	26	61.90	16	38.09	0	0.00	112.75	89.23	11



9	90.19	91.75	11.90	5	21.42	9	66.66	28	التنظيم الفعال يسهل التواصل بين المدارس المشاركة وشعبة الرياضة المدرسية	10
6	94.11	140.40	4.76	2	23.80	10	71.42	30	يتم تسجيل النتائج وحفظها بشكل منظم لتوثيق البطولة	11

قيمة كا2 تساوي (5.99) عند مستوى دلالة (0.05)

يظهر من نتائج الجدول رقم (7) وجود فروق ذات دلالة إحصائية في إجابات عينة البحث المتعلقة بعبارات المحور الثالث (التخطيط)، إذ تراوحت القيم المحسوبة لاختبار كا² بين (42.64 – 193.02)، وهي جميعها أكبر من القيمة الجدولية البالغة (5.99). كما تراوحت نسب الأهمية بين (89.23 – 97.73). ويلاحظ من الجدول أن العبارة رقم (7) قد احتلت المرتبة الأولى، والتي تشير إلى أن الملاعب والقاعات والمستلزمات الرياضية يتم تجهيزها قبل بدء البطولة، في حين جاءت العبارة رقم (9) في المرتبة الأخيرة، والتي تؤكد أن التنظيم الإداري يسهم في توفير بيئة رياضية مناسبة وأمنة للطلاب. يتضح أن التنظيم يمثل الركيزة الأساسية لنجاح البطولات الرياضية، إذ يحدد الأهداف ويضع الأسس التنظيمية والإدارية التي تكفل سير الفعاليات بصورة منهجية ومنظمة. كما يساهم في استثمار الإمكانيات البشرية والمادية بشكل أمثل، ويقلل من العشوائية والتداخل بين المهام. ومن ثم فإن التنظيم الجيد لا يعد مجرد إجراء إداري، بل هو عملية استراتيجية تسهم في رفع مستوى الأداء وتحقيق الأهداف التربوية والرياضية المنشودة، فضلاً عن ضمان استمرارية البطولات وتحقيق الأثر الإيجابي على المشاركين والجمهور على حد سواء (المنيري، 1991).

جدول رقم (8) يبين عبارات المحور الثالث (التنفيذ والإشراف)

م	العبارات	الاستجابات						كا2	الاهمية النسبية %	الترتي ب
		نعم		الى حد ما		لا				
		ن	%	ن	%	ن	%			
1	تتم متابعة مجريات البطولة بشكل يومي من قبل المسؤولين	30	71.42	6	14.28	6	14.28	12.20	63.01	7
2	يقوم المشرفون بحل المشاكل التي تواجه البطولة بسرعة	28	66.66	8	19.04	6	14.28	120.80	92.70	8
3	الاشراف الفعال يسهم في ضمان التزام الفرق بالقوانين واللوائح	35	83.33	7	16.66	0	0.00	209.29	98.58	1
4	يوجد تعاون وتنسيق بين اعضاء اللجنة المنظمة خلال التنفيذ	32	76.19	7	16.66	3	7.14	96.20	90.46	5
5	تتم الاستعانة بالكفاءات المتخصصة للإشراف على الفعاليات	34	80.95	6	14.28	2	4.76	209.04	98.32	2



3	93.84	133.21	9.52	4	11.90	5	78.57	33	تراعى اللوائح والقوانين الخاصة بالمنافسات الرياضية	6
4	71.97	100.33	9.52	4	11.90	5	78.57	33	يتم توفير مستلزمات الملاعب والمعدات الرياضية قبل البطولة	7
6	94.65	149.04	11.90	5	14.28	6	73.80	31	التنفيذ الجيد يعكس كفاءة الكوادر الادارية في ادارة البطولات المدرسية	8
9	43.68	125.09	16.66	7	19.04	8	64.28	27	التعاون بين المشرفين والمنفذين يضمن نجاح البطولة وتحقيق اهدافها	9

قيمة كا2 تساوي (5.99) عند مستوى دلالة (0.05)

يتبين من الجدول رقم (8) وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات عينة البحث في عبارات المحور الثاني (التنفيذ والاشراف) حيث تراوحت قيمة كا2 المحسوبة تراوحت بين (12.20 – 209.29) وجميع هذه القيم اكبر من قيمة كا2 الجدولية (5.99) بينما تراوحت قيم الأهمية النسبية ما بين (43.68 - 98.58) ويتبين في الجدول اعلاه ان العبارة رقم (3) جاءت في المرتبة الاولى والتي تبين الاشراف الفعال يسهم في ضمان التزام الفرق بالقوانين واللوائح وجاءت العبارة رقم (9) في المرتبة الاخيرة وهي تدل على التعاون بين المشرفين والمنفذين يضمن نجاح البطولة وتحقيق اهدافها , ويرى الباحث اهمية البطولة الرياضية، سواء كانت مدرسية أو على مستوى أوسع، لا يمكن أن تحقق النجاح بمجرد وجود خطة تنظيمية فقط، بل تحتاج إلى تنسيق وتعاون فعال بين المشرفين (المسؤولين عن التخطيط والإشراف العام) وبين المنفذين (المكلفين بالتنفيذ الميداني والإجراءات العملية) المشرفون يحددون الأهداف و يضعون الخطط ويشرفون على مجريات البطولة، ويتابعون مدى الالتزام بالضوابط اما المنفذون فيطبقون التعليمات والخطط على أرض الواقع، مثل تنظيم المباريات، إعداد الملاعب، تجهيز الفرق، وضبط الجداول الزمنية فإذا حدث انسجام وتعاون بين الطرفين تبادل المعلومات، وضوح الأدوار، دعم متبادل سينعكس ذلك على نجاح البطولة من حيث التنظيم والتخطيط والتنفيذ وتحقيق اهدافها (شحادة, 2018).



جدول رقم (9) يبين عبارات المحور الرابع (المتابعة والتقييم)

م	العبارات	الاستجابات						كا2	الاهمية النسبية %	الترتي ب
		نعم		الى حد ما		لا				
		ن	%	ن	%	ن	%			
1	المتابعة الفعالة من قبل المشرفين تضمن سير البطولة بانسيابية عالية	28	66.66	10	23.80	4	9.52	58.69	79.55	10
2	يمثل التقييم اداة علمية لتطوير الاداء الاداري والتنظيمي للبطولات اللاحقة	30	71.42	8	19.04	4	9.52	52.10	83.47	7
3	بفضل المتابعة المستمرة يمكن تعزيز الانضباط والالتزام بالجدول الزمني	33	78.57	7	16.66	2	4.76	129.34	93.56	2
4	المتابعة ليست مجرد مراقبة بل عملية تفاعلية تهدف الى تحسين الاداء	30	71.42	9	21.42	3	7.14	61.83	86.27	6
5	تعد المتابعة الدقيقة للبطولات الرياضية المدرسية وسيلة لضمان الالتزام	29	69.04	7	16.66	6	14.28	56.74	83.48	8
6	يتم توثيق البيانات الخاصة بالبطولات بشكل منظم	28	66.66	8	19.04	6	14.28	29.06	79.83	9
7	يتم اعداد تقارير ختامية بعد انتهاء كل بطولة	32	76.19	8	19.04	2	4.76	104.92	91.58	3
8	تعقد اجتماعات لتقييم النجاحات والاختافات في البطولات	31	73.80	8	19.04	3	7.14	84.92	89.36	4
9	تؤخذ اراء المدارس المشاركة بعين الاعتبار عند التقييم	27	64.28	10	23.80	5	11.90	27.09	77.59	11
10	تستخدم نتائج التقييم في تطوير البطولات المستقبلية	34	80.95	7	16.66	1	2.38	203.54	98.04	1
11	توجد الية واضحة لمتابعة التوصيات ومعالجة الملاحظات	31	73.80	9	21.42	2	4.76	78.66	88.80	5

قيمة كا2 تساوي (5.99) عند مستوى دلالة (0.05)

يتبين من الجدول رقم (9) وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات عينة البحث في عبارات المحور الرابع (المتابعة والتقييم) حيث تراوحت قيمة كا2 المحسوبة تراوحت بين (27.09 – 203.54) وجميع هذه القيم اكبر من قيمة كا2 الجدولية (5.99) بينما تراوحت قيم الأهمية النسبية ما بين (77.59 - 98.04) ويتبين في الجدول اعلاه ان العبارة رقم (10) جاءت في المرتبة الاولى والتي تدل تستخدم نتائج التقييم في تطوير البطولات المستقبلية على وجاءت العبارة رقم (9) في المرتبة الاخيرة وهي تدل على تؤخذ اراء المدارس المشاركة بعين الاعتبار عند التقييم , ويرى الباحث أن عملية التقييم التي تجرى بعد انتهاء البطولات الرياضية المدرسية (مثل تقييم التنظيم، الأداء الإداري، التحكيم، مشاركة الفرق، مستوى المنافسة، مدى تحقيق الأهداف) لا تعتبر مجرد إجراء شكلي، وإنما تعد وسيلة عملية للتعليم من التجارب السابقة والنتائج المستخلصة من التقييم



تساعد على تحديد نقاط القوة لتعزيزها في البطولات القادمة وكشف نقاط الضعف لمعالجتها وتقادي تكرارها .

جدول رقم (10) يبين عبارات المحور الخامس (الصعوبات والمعوقات)

م	العبارات	الاستجابات								
		نعم	الى حد ما		لا		كا2	الاهمية النسبية %	الترتي ب	
			ن	%	ن	%				
1	التفاوت في مستوى استعداد المدارس المشاركة من النواحي البدنية والفنية يعكس فجوة في العدالة التنافسية	30	71.42	5	11.90	7	16.66	64.03	75.05	6
2	تعرض البطولات احيانا مشاكل متعلقة بالحضور الجماهيري والانضباط السلوكي لدى الطلاب	30	71.42	8	19.04	4	9.52	161.59	50.12	7
3	قد تؤدي بعض الصعوبات الادارية مثل تأخر الاجراءات الى تعطيل خطط التنفيذ	32	76.19	6	14.28	4	9.52	74.72	88.22	4
4	قلة الدعم الاعلامي يقلل من مستوى الاهتمام المجتمعي بالبطولات ويضعف حافز المشاركين	27	64.28	10	23.80	5	11.90	47.39	39.76	11
5	ضعف الحوافز والتكريم للمشاركين يسهم في انخفاض مستوى الدافعية لدى الطلاب والمدرسين على حد سواء	35	83.33	6	14.28	1	2.38	172.69	96.34	1
6	تواجه البطولات الرياضية العديد من الصعوبات التي قد تؤثر على جودة التنظيم وتحقيق الاهداف	28	66.66	8	19.04	6	14.28	139.76	70.29	9
7	عدم توفر ملاعب وصلات مجهزة بشكل كامل لاقامة البطولات	34	80.95	6	14.28	2	4.76	149.04	94.66	2
8	محدودية الوقت المخصص للبطولات ضمن الخطة الدراسية يمثل تحدي للمنظمين والمشاركين	31	73.80	7	16.66	4	9.52	57.29	85.43	5
9	ضعف التنسيق بين الجهات المعنية بالبطولة يؤدي الى حدوث مشكلات تنظيمية	28	66.66	8	19.04	6	14.28	59.49	83.45	10
10	يشكل قلة الكوادر الادارية والغنية المدربة عائقاً امام انجاح البطولات	34	80.95	7	16.66	1	2.38	112.59	91.86	3
11	من ابرز المعوقات ضعف الامكانيات المادية التي تحد من توفير المستلزمات الرياضية والبنى التحتية المناسبة	29	69.04	5	11.90	8	19.04	130.18	43.20	8

قيمة كا2 تساوي (5.99) عند مستوى دلالة (0.05)

يتبين من الجدول رقم (10) وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات عينة البحث في عبارات المحور الخامس (الصعوبات والمعوقات) حيث تراوحت قيمة كا2 المحسوبة تراوحت بين (47.39 – 172.69) وجميع هذه القيم اكبر من قيمة كا2 الجدولية بينما



(5.99) تراوحت قيم الأهمية النسبية ما بين (39.76 - 96.34) ويتبين في الجدول اعلاه ان العبارة رقم (5) جاءت في المرتبة الاولى والتي هي ضعف الحوافز والتكريم للمشاركين يسهم في انخفاض مستوى الدافعية لدى الطلاب والمدرسين على حد سواء وجاءت العبارة رقم (4) في المرتبة الاخيرة وهي تدل على قلة الدعم الاعلامي يقلل من مستوى الاهتمام المجتمعي بالبطولات ويضعف حافز المشاركين, إن ضعف الحوافز والتكريم يعني قلة التشجيع المادي أو المعنوي (مثل الجوائز، الشهادات التقديرية، الثناء العلني، أو المكافآت وايضاً قلة الدعم الاعلامي) هذا النقص يؤدي إلى انخفاض مستوى الدافعية عند الطلاب والمدرسين، لأن الإنسان بطبيعته يحتاج إلى التقدير والشعور بقيمة جهده فعندما لا يجد الطالب أو المدرس مردوداً ملموساً أو معنوياً لمشاركته في البطولات والأنشطة، يشعر بأن جهوده غير مقدرة، مما يجعله أقل حماساً للمشاركة مستقبلاً، ويؤثر سلباً على مستوى الأداء العام.

الخاتمة :

من خلال ما توصل إليه البحث، يمكن القول إن الأداء الإداري لشعبة الرياضة المدرسية في محافظة ديالى يمثل أساساً جوهرياً لنجاح البطولات الرياضية المدرسية، ورغم الجهود المبذولة من قبل العاملين في الشعبة، إلا أن هناك جوانب بحاجة إلى تطوير وتحديث، سواء في التخطيط أو في آليات التنفيذ والمتابعة. وقد أظهرت النتائج وجود وعي متزايد بأهمية التنظيم الإداري، لكن ضعف الإمكانيات المادية والبشرية، وقلة استخدام الوسائل التقنية الحديثة، ما زالت تمثل عوائق أمام تحقيق الأداء المثالي. وعليه، فإن تطوير الأداء الإداري يتطلب تعاوناً أكبر بين الجهات التربوية والمدارس، مع ضرورة تفعيل الحوافز وتوفير الدعم اللوجستي والتقني. وبذلك، يمكن للبطولات المدرسية أن تحقق أهدافها في صقل المواهب الرياضية للطلبة، وتعزيز القيم التربوية والاجتماعية، فضلاً عن المساهمة في إعداد جيل يتمتع بالصحة والقدرة على التفاعل الإيجابي مع مجتمعه.

4- عرض الاستنتاجات والتوصيات :

1-4 لاستنتاجات :

- 1- يتضح أن الأداء الإداري لشعبة الرياضة المدرسية في محافظة ديالى يتميز بوجود جهود واضحة في التخطيط والتنظيم للبطولات الرياضية إلا أن هناك تفاوتاً في مستوى الكفاءة بين البطولات بسبب نقص الموارد البشرية والمادية.



- 2- التنظيم الإداري للبطولات الرياضية يعتمد بدرجة كبيرة على الخبرة الشخصية لبعض العاملين أكثر من اعتماده على خطط واستراتيجيات مكتوبة ومؤسسية، مما يقلل من استدامة جودة الأداء الإداري.
- 3- الإجراءات الإدارية المتعلقة بالتنسيق بين المدارس المشاركة تشهد بعض التأخير وضعف في المتابعة وهو ما ينعكس سلباً على انسيابية سير البطولات الرياضية.
- 4- الإجراءات الإدارية المتعلقة بالتنسيق بين المدارس المشاركة تشهد بعض التأخير وضعف في المتابعة وهو ما ينعكس سلباً على انسيابية سير البطولات الرياضية.
- 5- هناك وعي متزايد لدى العاملين بأهمية التخطيط المسبق والتوزيع العادل للمهام لكن ضعف المتابعة والتقييم الدوري يقلل من فاعلية هذا التخطيط.
- 6- تفنقر الشعبة إلى أنظمة تقنية حديثة (مثل الأنظمة الإلكترونية في التسجيل والمتابعة) مما يجعل بعض الإجراءات الإدارية تتم بشكل تقليدي يستهلك الوقت والجهد.
- 7- على الرغم من التحديات، فإن البطولات الرياضية المدرسية تسهم في تعزيز روح المنافسة والتعاون بين الطلبة ما يؤكد أن الأداء الإداري الحالي بحاجة فقط إلى تطوير وتحديث ليحقق نتائج أفضل.

4-2 التوصيات :

- 1- ضرورة وضع خطط استراتيجية مكتوبة ومفصلة لتنظيم البطولات الرياضية المدرسية، مع تحديد الأهداف والوسائل والجدول الزمني بشكل واضح.
- 2- تفعيل نظام المتابعة والتقييم الدوري لعمل الشعبة والبطولات، وذلك من خلال تقارير رسمية بعد كل بطولة لمعرفة نقاط القوة والضعف.
- 3- إشراك الكوادر التربوية المتخصصة في الإدارة والتنظيم الرياضي من مدرسي التربية الرياضية وأصحاب الخبرة، لضمان جودة أعلى في الأداء الإداري.
- 4- تطوير برامج تدريبية وورش عمل للعاملين في الشعبة تهدف إلى رفع كفاءتهم الإدارية وتعزيز مهاراتهم في التخطيط والتنظيم والمتابعة.
- 5- تعزيز الشراكة بين شعبة الرياضة المدرسية وإدارات المدارس لتسهيل التواصل وتوزيع المهام بفاعلية أكبر أثناء البطولات.
- 6- الاهتمام بتوفير بيئة تنظيمية مرنة تسمح بالتغلب على المشكلات المفاجئة التي قد تعترض سير البطولات (مثل غياب بعض الفرق أو ضعف الإمكانيات).



7- العمل على توثيق البطولات المدرسية وإصدار تقارير سنوية بحيث تكون مرجعاً لتطوير الأداء الإداري في السنوات القادمة.

المصادر :

1. فتحي احمد ابراهيم؛ المبادئ والاسس العلمية للتمرينات البدنية والعروض الرياضية: (الاسكندرية، دار الوفاء، 2007)
2. وجيه محجوب؛ البحث العلمي ومناهجه: (بغداد، مديرية دار الكتب للطباعة والنشر، 2003) ص 163.
3. علي مهدي كاظم؛ بناء مقياس مقنن لسمات شخصية طلبة الاعدادية في العراق: (اطروحة دكتوراه، جامعة بغداد، كلية التربية ابن رشد، 1994م) ص113.
4. احمد سليمان عودة وفتحي حسن ملكاوي؛ اساسيات البحث العلمي في التربية والعلوم الانسانية: (عمان، مكتبة المنار للنشر، 1987) ص161
5. جمال محمد علي؛ التنمية الادارية في الادارة الرياضية والادارة العامة: (القاهرة، مركز الكتاب للنشر، 2008)
6. حليم المنيري وعصام بدوي؛ الادارة في المجال الرياضي: ط1 (القاهرة، المكتبة العربية، 1991)
7. عثمان محمود شحادة وصبار محمود شحادة؛ إساليب ادارة الصراع التنظيمي ودورها في نجاح المهرجانات الرياضية لمدارس محافظة ديالى. مجلة علوم الرياضة (2018)



ملحق (1) اسماء السادة الخبراء والمختصين لتحديد صلاحية العبارات

اللقب العلمي والاسم	التخصص	مكان العمل
ا.د نصير قاسم خلف	الادارة والتنظيم	جامعة ديالى / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
ا.د محمد فاضل نصلح	الادارة والتنظيم	جامعة ديالى / كلية التربية الاساسية
ا.د عثمان محمود شحادة	الادارة والتنظيم	جامعة ديالى / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
ا.م.د يوسف عبد الامير	علم النفس	جامعة ديالى / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
م.د رائد ابراهيم حسن	الادارة والتنظيم	المديرية العامة لتربية ديالى
م.د علي عبد كاظم	الاختبار والقياس	المديرية العامة لتربية ديالى
م.د ماجد علي خليل	علم النفس	المديرية العامة لتربية ديالى
م.د مهدي نجف حبيب	الادارة والتنظيم	المديرية العامة لتربية ديالى
م.د رائد داود سلمان	الادارة والتنظيم	المديرية العامة لتربية ديالى
م.د محمد محمود	الادارة والتنظيم	المديرية العامة لتربية ديالى
امجد محمد احمد	الادارة والتنظيم	المديرية العامة لتربية ديالى

